



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "B. RUSSELL"

Liceo Scientifico Liceo delle Scienze Umane e Liceo Classico "Omero"

Via Gatti, 16 - 20162 Milano tel. 02/6430051/52 - Fax 02/6437132

www.iis-russell.edu.it C.M. MIIS03900T C.F. 80125870156- Codice univoco UFO7CZ

e-mail iis.russell@tiscali.it - MIIS03900T@istruzione.it - MIIS03900T@pec.istruzione.it

Milano, 11/09/2021

prot. n. 1760/A40

**PROTOCOLLO DI SICUREZZA COVID-19
anno scolastico 2021/2022**

Di seguito si richiamano le principali misure di prevenzione e contenimento del contagio, che devono essere conosciute da tutti e che vengono ribadite e diffuse con la pubblicazione del presente documento:

- l'obbligo per tutto il personale scolastico di possedere e di esibire il certificato verde COVID-19 (cd *green pass*); la verifica delle certificazioni verdi COVID-19 sarà realizzata mediante l'utilizzo dell'App "VerificaC19" con le seguenti modalità:
 - o su richiesta del verificatore (Dirigente scolastico o suo delegato), l'interessato mostra - in formato digitale oppure cartaceo - il QR code abbinato alla propria certificazione verde Covid-19,
 - o l'App "VerificaC19" scansiona il QR code, ne estrae le informazioni e procede con il controllo, fornendo tre possibili risultati (nei prossimi aggiornamenti della App):
 - a) schermata verde: la certificazione è valida per l'Italia e l'Europa,
 - b) schermata azzurra: la certificazione è valida solo per l'Italia,
 - c) schermata rossa: la certificazione non è ancora valida o è scaduta o c'è stato un errore di lettura;
 - o in caso di "schermata rossa" il personale non potrà accedere all'istituzione scolastica e dovrà "regolarizzare" la propria posizione vaccinandosi oppure effettuando test antigenico rapido o molecolare.
 - o limitatamente al personale in servizio, il Dirigente dell'istituzione scolastica statale potrà interrogare il Sistema informativo del Ministero dell'Istruzione SIDI che, in ragione della interoperabilità con il Sistema informativo del Ministero della Salute, senza necessità di scansione di ogni singolo QR code, "restituirà" la medesima tipologia di schermate descritte sopra. Il Dirigente o suo delegato, a questo punto, potrà limitare la

verifica con l'App "VerificaC19" ai soli QR code della "schermata rossa".

- sono esclusi dall'obbligo di possedere e di esibire il certificato verde COVID-19 i soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute;
- l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37.5 °C o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- il divieto di fare ingresso o di poter permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5 °C, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti;
- nel caso di rientro da viaggi dall'estero, di aver ottemperato alla normativa vigente in materia;
- l'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità competenti e dell'Istituzione scolastica nel fare accesso all'edificio scolastico, in particolare mantenendo la distanza di sicurezza di almeno un metro e indossando sempre e correttamente la mascherina chirurgica;
- l'impegno a osservare le regole di igiene delle mani e a tenere, in generale, comportamenti corretti sul piano dell'igiene:
 - o lavarsi spesso le mani con acqua e sapone seguendo le indicazioni e le modalità fornite dal Ministero della Sanità che si trovano appese in prossimità dei lavabi;
 - o nelle zone di ingresso e nei corridoi sono collocati e mantenuti costantemente riforniti distributori di gel igienizzante per le mani, con l'invito ad un frequente uso da parte di tutti gli operatori secondo le modalità fornite dal Ministero della Sanità che si trovano appese in prossimità dei distributori;
 - o evitare abbracci e strette di mano;
 - o evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri;
 - o non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;
 - o coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce;
 - o non consumare alimenti o bevande senza aver precedentemente lavato le mani;
 - o lavarsi le mani dopo aver consumato alimenti o bevande;
- l'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico;
- l'obbligo per ciascun lavoratore di informare tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto.

DISPOSIZIONI RELATIVE ALLE MODALITÀ DI INGRESSO/USCITA

Ingresso degli studenti:

Al fine di evitare assembramenti, ingressi ed uscite sono stati suddivisi in base a mappe e schemi organizzativi che regolamentano i flussi in entrata ed uscita dalla scuola.

Una volta avuto accesso all'istituto, lo studente dovrà dirigersi verso la propria aula ed andare ad occupare la propria postazione in classe.

Uscita degli studenti:

Al termine delle lezioni, gli studenti lasceranno la propria aula e l'istituto, mantenendo l'ordine e il distanziamento di almeno un metro e indossando la mascherina chirurgica.

Intervalli:

sono previsti uno o due intervalli, a seconda dell'orario, durante i quali gli studenti potranno uscire dall'aula secondo lo schema di turnazione indicato. Durante gli intervalli sarà possibile l'uscita dall'aula, rispettando il metro di distanza ed evitando assembramenti. Per recarsi in bagno sarà necessario rispettare la capienza dei locali e attendere il proprio turno in maniera ordinata.

NON sarà possibile spostarsi da un piano all'altro.

La responsabilità della vigilanza è affidata al docente dell'ora in cui l'intervallo si colloca.

Ingresso e uscita del personale scolastico:

Al personale scolastico, docente e non docente, è consentito l'ingresso e l'uscita attraverso uno qualsiasi dei canali.

Visitatori:

È ridotto l'accesso ai visitatori (fornitori, imprese di manutenzione, consulenti, ecc.), i quali, comunque, dovranno sottostare a tutte le regole previste nel Regolamento di istituto, ed ispirato ai seguenti criteri di massima:

- ordinario ricorso alle comunicazioni a distanza;
- utilizzo di una mascherina chirurgica, correttamente indossata a copertura di naso e bocca, per tutta la durata della permanenza all'interno degli ambienti scolastici;
- limitazione degli accessi ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, possibilmente previa prenotazione e relativa programmazione;
- regolare registrazione dei visitatori ammessi, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza;
- differenziazione, ove possibile, dei percorsi interni e dei punti di ingresso e i punti di uscita dalla struttura come indicato in precedenza;

- in caso di lavoratori dipendenti da aziende terze che operano nello stesso sito (es. manutentori, fornitori, addetti alle pulizie o vigilanza) che risultassero positivi al COVID-19, l'appaltatore dovrà informare immediatamente il committente ed entrambi dovranno collaborare con l'autorità sanitaria fornendo elementi utili all'individuazione di eventuali contatti stretti;
- il committente è tenuto a dare, all'impresa appaltatrice, completa informativa dei contenuti del Protocollo dell'Istituto e deve vigilare affinché i lavoratori della stessa o delle aziende terze che operano a qualunque titolo nel perimetro dell'Istituto, ne rispettino integralmente le disposizioni.

DISPOSIZIONI RELATIVE ALLE RIUNIONI DEL PERSONALE DOCENTE E AGLI INCONTRI CON I GENITORI

Qualora si dovesse rendere necessario procedere con riunioni o con incontri del personale docente e amministrativo in presenza, gli stessi dovranno tenersi assicurando ampia aerazione dei locali prima e durante lo svolgimento dell'incontro, mantenendo il distanziamento interpersonale di almeno un metro e indossando sempre e correttamente la mascherina chirurgica a copertura di naso e bocca.

Gli incontri con i genitori devono essere svolti principalmente in modalità da remoto.

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

Chiunque faccia ingresso in Istituto (studenti, docenti e personale ATA, visitatori esterni, genitori, ecc.) è tenuto ad indossare la mascherina chirurgica; quest'ultima dovrà coprire correttamente bocca e naso ed essere mantenuta per tutta la durata della permanenza all'interno dell'istituto. È fatta eccezione per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso dei predetti dispositivi e per lo svolgimento delle attività sportive.

A chi non fosse provvisto di mascherina chirurgica ne verrà consegnata una.

Il personale che interagisce con alunni e alunne diversamente abili, in aggiunta alla mascherina chirurgica, è previsto l'utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione individuali per occhi, viso e mucose, tenendo conto della tipologia di disabilità e di ulteriori indicazioni impartite dalla famiglia dell'alunno/studente o dal medico.

Le mascherine chirurgiche, eventuali guanti e fazzoletti di carta andranno smaltite tra i rifiuti indifferenziati.

DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DI SPAZI COMUNI

L'accesso agli spazi comuni deve essere contingentato, con la previsione di una ventilazione adeguata dei locali, per un tempo limitato allo stretto necessario e con il mantenimento della distanza di sicurezza.

Classi:

I banchi sono stati posizionati in modo da garantire la distanza interpersonale di almeno un metro tra gli studenti e di due metri tra studenti ed insegnante.

Nelle classi ad ogni cambio lezione verrà effettuato il cambio dell'aria aprendo le finestre.

In linea generale, *“è opportuno mantenere, per quanto possibile, un costante e continuo ingresso di aria esterna outdoor all'interno degli ambienti e delle aule scolastiche”*

Aule dedicate al personale docente:

L'utilizzo delle aule dedicate al personale docente (cd aule professori) è consentito nel rispetto del distanziamento fisico e delle eventuali altre disposizioni dettate dall'autorità sanitaria locale.

Aree di distribuzione di bevande e snack:

Le aree di distribuzione di bevande e snack potranno essere utilizzate solo dal personale della scuola, garantendo la distanza interpersonale di almeno un metro. Prima e dopo aver utilizzato il distributore di bevande e snack è obbligatorio procedere al lavaggio delle mani con acqua e sapone o con il gel igienizzante.

Corridoi, ascensori e spostamenti all'interno della scuola:

Tutti coloro che accedono agli spazi della scuola devono ridurre al minimo essenziale gli spostamenti dalle rispettive aule, laboratori, postazioni, mantenendo il distanziamento di almeno un metro, seguendo la segnaletica predisposta e indossando correttamente la mascherina chirurgica a copertura di naso e bocca.

Durante l'orario di lezione, gli spostamenti al di fuori dell'area della propria classe dovranno essere ridotti allo stretto necessario e consentiti solo ad uno studente alla volta.

Ascensori:

L'utilizzo dell'ascensore è consentito a un solo adulto alla volta, o a un solo minore accompagnato da un adulto in caso di documentata necessità e sempre con l'utilizzo della mascherina chirurgica.

Servizi Igienici:

L'accesso ai servizi igienici, esclusivamente del proprio piano, sarà permesso solo a una persona per ogni bagno disponibile.

Si mantengono costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni dei servizi igienici.

Spazi Esterni:

È vietato stazionare nelle aree esterne, fuori dalla scuola, in cortile, se non per lo stretto necessario.

DISPOSIZIONI RELATIVE ALL'ATTIVITÀ MOTORIA E ALL'USO DEGLI SPOGLIATOI

Per le attività di scienze motorie sono state privilegiate le attività sportive individuali.

Qualora tali attività siano svolte al chiuso (es. palestre) sono stati previsti metodi di aerazione e distanziamento interpersonale di almeno due metri.

Qualora tali attività siano svolte all'aperto è previsto il distanziamento interpersonale di almeno due metri.

Non è prevista l'obbligatorietà dell'uso dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie durante lo svolgimento dell'attività sportiva, fermo restando l'obbligo di rispettare le sopracitate misure di distanziamento interpersonale e di aerazione.

Attrezzi:

Qualora la classe utilizzi degli attrezzi, questi devono essere disinfettati prima del loro utilizzo da parte di un'altra classe.

Spogliatoi:

Gli spogliatoi possono essere utilizzati per cambiarsi gli abiti e le scarpe (mantenendo la distanza interpersonale di almeno un metro e indossando correttamente la mascherina chirurgica a copertura di naso e bocca).

Tutti gli indumenti e oggetti personali devono essere riposti dentro una borsa personale, anche qualora depositati negli appositi armadietti; si raccomanda di non consentire l'uso promiscuo degli armadietti.

DISPOSIZIONI RELATIVE AI VIAGGI DI ISTRUZIONE E ALLE USCITE DIDATTICHE

Nei territori in zona bianca sarà possibile effettuare uscite didattiche e viaggi di istruzione, purché si permanga in aree del medesimo colore bianco.

Lo svolgimento di dette attività sarà effettuato curando lo scrupoloso rispetto delle norme e dei protocolli che disciplinano gli specifici settori (es. visite ai musei, ingresso ai cinema e ai teatri, uso dei mezzi di trasporto, ecc.), nonché di quelle sanitarie usuali.

USO DEI LOCALI ESTERNI ALL'ISTITUTO SCOLASTICO E UTILIZZO DEI LOCALI SCOLASTICI DA PARTE DI SOGGETTI ESTERNI

Qualora le attività didattiche siano realizzate in locali esterni all'Istituto Scolastico, gli Enti locali e/o i titolari della locazione, devono certificare l'idoneità, in termini di sicurezza, di detti locali.

Con specifica convenzione si dovranno definire le responsabilità delle pulizie e della sorveglianza di detti locali e dei piani di sicurezza.

Con riferimento alla possibilità di consentire l'utilizzo dei locali scolastici, come le palestre, da parte di soggetti esterni, si limita l'utilizzo dei locali della scuola esclusivamente per la realizzazione di attività didattiche.

In caso di utilizzo da parte di soggetti esterni, considerabile solo in zona bianca, dovrà essere assicurato il rispetto delle disposizioni previste dal decreto n. 111/2021, nonché un'adeguata pulizia e sanificazione dopo ogni uso.

DISPOSIZIONI RELATIVE A PULIZIA E IGIENIZZAZIONE DI LUOGHI E ATTREZZATURE

Ventilazione:

Si presta attenzione a garantire un'adeguata ventilazione di tutti gli ambienti della scuola oltre a quanto descritto nei paragrafi precedenti per specifici locali. L'obiettivo è consentire un ricambio dell'aria il più possibile continuativo, compatibilmente con le condizioni meteorologiche e con le necessità di occupazione dei locali.

Pulizia e sanificazione:

I collaboratori scolastici assicurano la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni in base al protocollo per le pulizie elaborato dall'Istituto. È previsto l'utilizzo di sostanze detergenti con azione virucida come descritto nelle più recenti indicazioni del Ministero della Salute e dell'Istituto Superiore di Sanità.

Nel piano di pulizia sono inclusi:

- gli ambienti di lavoro e le aule;
- le palestre;
- le aree comuni;
- le aree ristoro;
- i servizi igienici e gli spogliatoi;
- le attrezzature e postazioni di lavoro o laboratorio ad uso promiscuo;
- materiale didattico e ludico;
- le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (es. pulsantiere, passamano);
- le superfici e gli oggetti (inclusi giocattoli, attrezzi da palestra e laboratorio, utensili vari, etc.) destinati all'uso degli alunni.

La pulizia e la sanificazione dei servizi igienici verrà effettuata due volte al giorno.

I collaboratori scolastici riportano l'avvenuto intervento nel registro delle pulizie.

In caso di eventuale presenza di una persona con COVID-19 all'interno dei locali scolastici, si deve procedere alla pulizia e alla sanificazione dei suddetti secondo le più recenti disposizioni del Ministero della Salute (pulizia con acqua e sapone e successivamente con una soluzione di ipoclorito di sodio diluita allo 0,1% e con alcool etilico al 70% per superfici che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio).

DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO SCOLASTICO

Nel caso in cui una persona presente nella scuola sviluppi febbre e/o sintomi descritti in precedenza, si dovrà procedere come segue:

Se studente:

- allontanare lo studente dalla classe e porlo nella stanza adibita per l'isolamento temporaneo;
- assicurarsi che lo studente indossi correttamente la mascherina chirurgica a copertura di naso e bocca;
- contestualmente, chiamare i genitori o i tutori;
- sorvegliare lo studente, indipendentemente dall'età; l'adulto di riferimento (il collaboratore scolastico che ha effettuato la misurazione della temperatura, il docente, il tecnico di laboratorio, ecc.) deve mantenere indossata la mascherina chirurgica. Se vi sono condizioni particolari che non consentono il distanziamento, per età o condizioni personali dello studente (ad es. disabile), l'adulto deve indossare anche visiera e guanti monouso;
- i genitori o i tutori dello studente dovranno contattare tempestivamente il proprio medico di base o pediatra di libera scelta in base alle vigenti disposizioni delle autorità regionali e nazionali, al fine di condurre i necessari approfondimenti. Per i casi confermati le azioni successive saranno definite dal dipartimento di prevenzione territoriale competente, sia per le misure quarantenarie che per la successiva riammissione a scuola dell'alunno.

Se lavoratore della scuola / visitatore / lavoratore di aziende terze:

- assicurarsi che il lavoratore, il visitatore, il lavoratore di aziende terze indossi correttamente la mascherina chirurgica a copertura di naso e bocca;
- invitare il lavoratore, il visitatore, il lavoratore di aziende terze a tornare al proprio domicilio e a consultare il proprio medico di base. Per i casi confermati le azioni successive saranno definite dal dipartimento di prevenzione territoriale competente, sia per le misure quarantenarie che per la successiva riammissione a scuola.
- per il personale di aziende terze, si procede anche alla segnalazione al rispettivo datore di lavoro, che dovrà operare secondo le disposizioni normative vigenti, comunicando direttamente con il proprio dipendente e mantenendo sempre informata la scuola.

Qualora si dovesse sviluppare un caso di positività al virus, la scuola collaborerà con le Autorità competenti per la definizione degli eventuali "contatti stretti", al fine di permettere alle autorità di applicare le necessarie e opportune misure di quarantena. Nel periodo dell'indagine, l'Istituzione scolastica potrà chiedere agli eventuali possibili contatti stretti di lasciare cautelativamente la scuola, secondo le indicazioni dell'Autorità sanitaria.

I contatti stretti al proprio domicilio contatteranno telefonicamente il proprio Medico di base ed inizieranno a monitorare il proprio stato di salute, al fine di riscontrare tempestivamente l'insorgere di eventuali sintomatologie.

Qui di seguito i numeri di emergenza COVID-19 di pubblica utilità:

- **Ministero della Salute** 1500
- **Regione Lombardia** 800 89 45 45

L'ingresso a scuola di persone già risultate positive al virus e guarite dovrà essere preceduto da una preventiva comunicazione, avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti l'avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste, rilasciata dal Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

CATEGORIE FRAGILI

Al rientro degli alunni dovrà essere presa in considerazione la presenza di "soggetti fragili" esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19.

Le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale ed il pediatra/medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.

I lavoratori fragili devono richiedere all'Istituto una visita con il Medico competente; il medico competente segnala all'azienda situazioni di particolare fragilità e patologie attuali o pregresse dei dipendenti e l'Istituto provvede alla loro tutela nel rispetto della privacy.

SUPPORTO PSICOLOGICO, PEDAGOGICO-EDUCATIVO

Sulla base di una Convenzione tra Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e di un Protocollo di Intesa tra il Ministero dell'Istruzione e associazioni dei Pedagogisti e Educatori, si promuove un sostegno psicologico e pedagogico-educativo per fronteggiare situazioni di insicurezza, stress, ansia dovuta ad eccessiva responsabilità, timore di contagio, rientro al lavoro in "presenza", difficoltà di concentrazione, situazione di isolamento vissuta.

A tale scopo:

- si prevede il rafforzamento degli spazi di condivisione e di alleanza tra Scuola e Famiglia, anche a distanza;
- si prevede il ricorso ad azioni di supporto psicologico e pedagogico-educativo in grado di gestire sportelli di ascolto e di coadiuvare le attività del personale scolastico nella applicazione di metodologie didattiche innovative (in presenza e a distanza) e nella gestione degli alunni con disabilità e di quelli con DSA o con disturbi evolutivi specifici o altri bisogni educativi speciali, per i quali non sono previsti insegnanti specializzati di sostegno.

COSTITUZIONE DI UNA COMMISSIONE

Al fine di monitorare l'applicazione delle misure descritte, il Dirigente Scolastico ha istituito una commissione, anche con il coinvolgimento dei soggetti coinvolti nelle iniziative per il contrasto della diffusione del COVID-19.

Tale commissione sarà presieduta dal Dirigente Scolastico e sarà così composta:

Marzia Ballabio - docente
Alessandro Cavallini - docente
Elsa Colzani - docente

Alessandro Giannuzzi - docente
Marco Tosato - docente

I componenti della Commissione rivestono l'incarico di referenti scolastici per il COVID-19

PATTO DI CORRESPONSABILITA'

Per poter contenere la diffusione del Covid-19 è fondamentale la collaborazione attiva da parte di tutti quanti (famiglie, personale e alunni), nel contesto di una responsabilità condivisa e collettiva.

Viene pertanto integrato il patto di corresponsabilità educativa per la collaborazione attiva tra Scuola e Famiglia, che nel corrente anno scolastico 2021-2022 costituisce anche lo strumento di condivisione delle misure organizzative, igienico-sanitarie e dei comportamenti individuali volti al contenimento della diffusione del contagio da COVID-19

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Laura Gamba

documento firmato digitalmente