



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "B. RUSSELL"

Liceo Scientifico Liceo delle Scienze Umane e Liceo Classico "Omero"

Via Gatti, 16 - 20162 Milano tel. 02/6430051/52

www.iis-russell.edu.it C.M. MIIS03900T C.F. 80125870156- Codice univoco UFO7CZ

MIIS03900T@istruzione.it - MIIS03900T@pec.istruzione.it

Ai docenti

Agli atti

All'albo online

Al sito web dell'istituto

Alla sezione Amministrazione Trasparente

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) - FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU.

AVVISO DI SELEZIONE DEL PERSONALE INTERNO/ESTERNO ALL'ISTITUTO PER CONFERIMENTO INCARICO DI TUTOR PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO "MORE DIGITAL, LESS DIVIDE" **C.U.P. J44D23003240006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- **VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- **VISTO** il D. Lgs. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il D.I. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- **VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza "NextGenerationItalia" approvato dal Consiglio dei Ministri il 12/01/2021, approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- **VISTO** il D.M. 65 del 12/04/2023 "Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", Missione 4 – Istruzione e Ricerca –

Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

- **VISTO** l’Allegato al D.M. 66/23 che assegna all’Istituto la somma di € 30.245,90;

- **CONSIDERATO** che il Collegio dei Docenti ha deliberato l’adesione al Progetto nella seduta del 9 gennaio 2024 (delibera n. 79);

- **CONSIDERATO** che il Consiglio d’Istituto ha deliberato l’adesione al Progetto nella seduta del 15 gennaio 2024 (delibera n. 55);

- **VISTO** il D.I. n. 129/2018 recante oggetto “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

- **VISTO** il D. Lgs. N. 36/2023 «Nuovo *Codice dei contratti pubblici*»;

- **VISTO** l’importo disponibile per la retribuzione dell’attività di tutoraggio relativa ai percorsi e ai laboratori per il progetto sulla didattica digitale integrata e sulla formazione alla transizione digitale del personale scolastico;

-PRESO ATTO dell’ACCORDO DI CONCESSIONE (ns prot. 634/E del 06/03/2024) sottoscritto tra il Ministero dell’istruzione e del merito – C.F. 80185250588, rappresentato dalla dott.ssa Simona Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell’Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza e il Soggetto attuatore, Istituzione scolastica B. RUSSELL– codice meccanografico MIIS03900T - C.F.80125870156;

- **CONSIDERATO** che le attività inerenti il progetto si svolgeranno nell’A.S. 2023/24, proseguiranno nell’A. S. 2024/25 e dovranno concludersi entro il 30/09/2025;

- **ATTESA** la necessità di procedere all’individuazione di TUTOR con i quali stipulare contratti per la realizzazione del Progetto in oggetto,

EMANA

il presente Avviso per il reclutamento di **TUTOR INTERNI/ESTERNI**, uno per ogni singolo percorso o laboratorio da realizzarsi nell’ anno scolastico 2024-2025

PERCORSO 1	Metodologie didattiche innovative e metodi innovativi di valutazione con uso di strumenti digitali
PERCORSO 2	Tecnologie digitali per l’Inclusione
PERCORSO 3	Competenze digitali per la collaborazione on line

LABORATORIO 1	Digitalizzazione amministrativa ATA – Sportello Web
LABORATORIO 2	Digitalizzazione amministrativa ATA – Passweb, MEPA, PCP

LABORATORIO 3	Metodologie didattiche innovative (STAMPANTE 3D, UTILIZZO DI ALTRI DISPOSITIVI DIGITALI)
LABORATORIO 4	Metodologie didattiche innovative (STORYTELLING, APPRENDIMENTO IMMERSIVO, ...)
LABORATORIO 5	Tecnologie digitali per l'INCLUSIONE
LABORATORIO 6	Intelligenza Artificiale
LABORATORIO 7	Utilizzo etico e responsabile dell'IA nella pratica didattica

COMPITI DEL TUTOR:

Il Tutor Interno/Esterno con la funzione di Coordinamento e supporto dovrà, oltre l'ordinaria attività prevista per la figura professionale, essere disponibile a:

- Cooperare con il Dirigente Scolastico, con il Direttore Amministrativo, il gruppo tecnico di riferimento e il referente di progetto perché tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità. Controllare che i dati inseriti dall'esperto nel sistema di Gestione dei Piani e di Monitoraggio dati siano coerenti e completi.
- Curare il caricamento della documentazione in itinere e finale, nella sezione specifica del sistema informativo.
- Curare unitamente al Dirigente Scolastico la restituzione agli organi collegiali di un quadro generale delle attività e del loro stato di avanzamento, nonché dell'analisi dell'impatto degli interventi sulle competenze acquisite dai corsisti.
- L'attività dovrà essere resa in fase di preparazione, di svolgimento e di rendicontazione del modulo formativo.

PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività si svolgeranno presso le sedi dell'Istituto in orario extracurriculare, secondo il calendario che sarà stabilito successivamente, comunque non oltre la fine delle attività didattiche.

La candidatura, prodotta utilizzando il modello Allegato 1, deve essere corredata da curriculum vitae redatto sul modello europeo.

La dichiarazione dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del T.U. in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 n. 445.

PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli aspiranti potranno presentare la propria candidatura, perentoriamente **entro le ore 12:00 del 05/10/2024** compilando l'allegato modulo corredata di curriculum vitae in formato europeo a mano o inviata tramite MAIL all'indirizzo: candidatura.progetti@iis-russell.edu.it

La domanda che giungerà oltre il predetto termine sarà considerata non ammissibile e non sarà sottoposta a valutazione, né saranno prese in considerazione domande e documentazioni acquisite dall'istituto precedentemente alla data del presente bando.

Analogamente non saranno prese in considerazione domande prive del curriculum vitae in formato europeo e\o viceversa curriculum vitae privi della domanda secondo l'allegato modulo.

L'allegato modulo di domanda è corredata dall'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo n° 196 del 30 giugno 2003.

Allo stesso modo il curriculum vitae, redatto sul modello europeo, dovrà essere corredata, pena l'esclusione della domanda, da una dichiarazione di autocertificazione della veridicità delle informazioni in esso contenute (ai sensi del D.P.R. 445/2000) e dall'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L.vo n° 196 del 30 giugno 2003.

COMPENSI

È previsto un compenso orario pari a € 34,00/h lordo stato (equivalente a € 25,62 lordo dipendente) omnicomprensivo di oneri contributivi e fiscali. Tale compenso sarà liquidato ad erogazione del finanziamento delle presenti azioni PNRR.

CRITERI PER LA VALUTAZIONE

Il gruppo operativo provvederà a redigere apposita graduatoria sulla base dei seguenti criteri riportati nella seguente tabella:

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica	Fino a 90, 5 punti. Da 91 a 100, 7 punti. Da 101 a 110, 9 punti. Per la lode 1 punto	Max 10 punti
	<i>Ulteriore laurea rispetto alla prima</i>	2 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto	Max 2 punti
	<i>Master</i>	2 punti in caso di Master di I livello; max 2 titoli 4 punti in caso di Master di II livello; max 2 titoli	Max 12 punti
	Corsi di aggiornamento inerenti alla tematica del percorso	2 punti per ogni corso	Max 10 punti

Esperienza formativa <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Esperienza formativa maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	n. 1 punto per ciascuna esperienza professionale di durata almeno 20 ore	Max 10 punti
Esperienza professionale <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	n. 2 punti per ciascuna esperienza professionale	Max 10 punti

A parità di punteggio si darà precedenza a coloro che vantano una maggiore anzianità di servizio nella disciplina di appartenenza. Inoltre, trattandosi di avviso per tutor interni/esterni, si darà precedenza alle candidature dei docenti interni alla presente istituzione scolastica.

PUBBLICAZIONE RISULTATI

I risultati della selezione (graduatoria) saranno pubblicati all'Albo dell'Istituto.

La graduatoria affissa all'albo avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo entro 5 giorni dalla data della pubblicazione.

Successivamente il Gruppo Operativo di Piano (D.S. e D.S.G.A. e referente di progetto) provvederà ad informare solo i docenti che si sono collocati in posizione utile nella graduatoria di merito per i quali si procederà all'assegnazione degli incarichi.

TRATTAMENTO DEI DATI

In applicazione del D.L.vo 196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

DIFFUSIONE DEL BANDO

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante:

- affissione all'albo dell'istituto,
- pubblicazione sul sito web dell'istituto: www.iis-russell.edu.it

Allegati: Modulo Domanda (ALL. A)

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Ida Buonocunto

 Il Dirigente scolastico
Prof. Ida Buonocunto
30/09/2024 14:27:09

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) - FINANZIATO DALL’UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU.

**Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico
(D.M. n. 66/2023)**

ALLEGATO “A” ALL’AVVISO

**Procedura di selezione per il conferimento di incarico individuale, avente ad oggetto l’individuazione di
TUTOR PER L’ATTUAZIONE DEL PROGETTO “MORE DIGITAL, LESS DIVIDE” C.U.P. J44D23003240006**

Al Dirigente dell’Istituto superiore “B.Russell”, Milano

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

e residente a _____ prov _____

via/piazza _____

Tel/cell. _____

Indirizzo e-mail _____

VISTO il bando per il reclutamento di docenti tutor di cui la presente è parte integrante

CHIEDE

di partecipare alla selezione in qualità di TUTOR per l’attuazione del progetto **“MORE DIGITAL, LESS
DIVIDE” C.U.P. J44D23003240006**

per il seguente modulo (barcare il/i modulo/i scelto/i):

<input type="radio"/>	PERCORSO 1	Metodologie didattiche innovative e metodi innovativi di valutazione con uso di strumenti digitali
-----------------------	-------------------	--

○	PERCORSO 2	Tecnologie digitali per l’Inclusione
○	PERCORSO 3	Competenze digitali per la collaborazione on line
○	LABORATORIO 1	Digitalizzazione amministrativa ATA – Sportello Web
○	LABORATORIO 2	Digitalizzazione amministrativa ATA – Passweb, MEPA, PCP
○	LABORATORIO 3	Metodologie didattiche innovative (STAMPANTE 3D, UTILIZZO DI ALTRI DISPOSITIVI DIGITALI)
○	LABORATORIO 4	Metodologie didattiche innovative (STORYTELLING, APPRENDIMENTO IMMERSIVO, ...)
○	LABORATORIO 5	Tecnologie digitali per l’INCLUSIONE
○	LABORATORIO 6	Intelligenza Artificiale
○	LABORATORIO 7	Utilizzo etico e responsabile dell’IA nella pratica didattica

A tal fine allega:

1. *curriculum vitae* in formato europeo;
2. copia del documento di identità personale.

A TAL FINE DICHIARA:

- di non aver riportato condanne penali, né possedere procedimenti penali in corso
- di non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni

Ai fini dell’attribuzione del punteggio il candidato dichiara di possedere i seguenti titoli/certificazioni/esperienze

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO DICHIARATO	PUNTEGGIO ASSEGNATO
Titoli di studio <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica	Fino a 90, 5 punti. Da 91 a 100, 7 punti. Da 101 a 110, 9 punti. Per la lode 1 punto		
	<i>Ulteriore laurea rispetto alla prima</i>	2 punti per l’ulteriore titolo di laurea posseduto		

	<i>Master</i>	2 punti in caso di Master di I livello; max 2 titoli 4 punti in caso di Master di II livello; max 2 titoli		
	Corsi di aggiornamento inerenti alla tematica del percorso	2 punti per ogni corso		
Esperienza formativa <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Esperienza formativa maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	n. 1 punto per ciascuna esperienza professionale di durata almeno 20 ore		
Esperienza professionale <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	n. 2 punti per ciascuna esperienza professionale		

Il/la sottoscritto/a

1. si impegna a svolgere l'incarico senza riserve, come indicato nell'avviso e secondo il calendario che verrà predisposto dal Dirigente Scolastico;
2. dichiara di aver preso visione e di essere consapevole dei compiti previsti per la figura richiesta;
3. autorizza il Dirigente Scolastico o suo delegato al trattamento dei dati personali ai sensi della L. 196/2003.
4. dichiara sotto la propria personale responsabilità: di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione al bando di cui al D.lgs. 36/23. Si impegna altresì a comunicare ulteriori variazioni.

Luogo e data _____

Firma _____